

*Đồng Hới, ngày 21 tháng 3 năm 2016*

**NGHỊ QUYẾT**  
**HỘI NGHỊ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC**  
**NĂM 2016**

Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức Văn phòng UBND tỉnh năm 2016 được tiến hành từ 14 h00 ngày 18 /3/2016, tại Văn phòng UBND tỉnh. Hội nghị có mặt 76/82 cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên hợp đồng lao động của cơ quan Văn phòng. Hội nghị có sự tham dự của đồng chí Chủ tịch, các đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

Hội nghị đã nghe Báo cáo tổng kết công tác Văn phòng năm 2015; phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2016; Báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm 2015, phương hướng nhiệm vụ năm 2016; Báo cáo tài chính của cơ quan Văn phòng năm 2015; lấy ý kiến tham gia sửa đổi quy chế chi tiêu nội bộ; Báo cáo tổng kết công tác thi đua năm 2015, phát động phong trào thi đua năm 2016; ý kiến phát biểu chỉ đạo của đồng chí Nguyễn Hữu Hoài, Chủ tịch UBND tỉnh và các ý kiến phát biểu của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan.

Sau thời gian làm việc khẩn trương, nghiêm túc với tinh thần trách nhiệm cao, Hội nghị đi đến thống nhất Quyết nghị:

**I. Nhất trí thông qua các Báo cáo:**

- Báo cáo Tổng kết hoạt động công tác Văn phòng UBND tỉnh năm 2015, phương hướng, nhiệm vụ công tác năm 2016;
- Báo cáo Tài chính cơ quan năm 2015;
- Báo cáo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân năm 2015, phương hướng nhiệm vụ năm 2016;
- Báo cáo tổng kết công tác thi đua năm 2015; phát động phong trào thi đua năm 2016;
- Nhất trí tiếp tục thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, sử dụng và quản lý tài sản công của Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành tại Quyết định số 415/QĐ-VPUBND, ngày 18/3/2015.

**II. Hội nghị thống nhất những vấn đề sau:**

Năm 2016 là năm đầu triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng toàn quốc lần thứ XII; Nghị quyết Đại hội tỉnh Đảng bộ lần thứ XVI, và Nghị quyết của Đại hội Đảng bộ Văn phòng UBND tỉnh nhiệm kỳ 2015-2020. Vì vậy việc thực hiện thắng lợi kế hoạch năm 2016 có ý nghĩa rất quan trọng, là tiền đề góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ của Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 5 năm 2015 - 2020 của tỉnh. ✓

Trên cơ sở những thành tích đã đạt được trong năm 2015, Văn phòng UBND tỉnh tiếp tục phát huy năng lực lãnh đạo, điều hành, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức phát huy ưu điểm và khắc phục những tồn tại, khuyết điểm, hạn chế tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

1. Xây dựng trình UBND tỉnh phê duyệt Đề án chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức, bộ máy của Văn phòng UBND tỉnh theo Nghị định 24/2014/NĐ-CP của Chính phủ và Thông tư liên tịch số 01/2015/TTLT-VPCP-BNV ngày 23/10/2015 của Văn phòng Chính phủ-Bộ Nội vụ Hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương nhằm sớm ổn định, kiện toàn tổ chức bộ máy các phòng, ban, trung tâm, sắp xếp, bổ sung, tiếp nhận tăng cường đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao; thực hiện tốt có hiệu quả Quy chế làm việc của Văn phòng UBND tỉnh, phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2016.

2. Cán bộ, công chức, viên chức, và người lao động các phòng, ban, trung tâm tiếp tục nâng cao đạo đức công vụ, thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, không có người sinh con thứ 3. Nâng cao tính chuyên nghiệp trong công tác tham mưu, giúp việc, đáp ứng yêu cầu công tác ngày càng cao; nghiêm túc thực hiện áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 của Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành vào thực hiện trong công tác chuyên môn; cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên học tập nhằm nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, quản lý nhà nước; thực hiện tốt công tác cải cách hành chính và đổi mới phương pháp, lề lối làm việc có hiệu quả; thực hiện tốt kỷ luật lao động; nâng cao trách nhiệm và tinh thần phối hợp để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được phân công; tăng cường khả năng phản biện độc lập để tham mưu ngày càng chất lượng, hiệu quả trong công tác. Trong giải quyết công việc đảm bảo nhanh, gọn, không gây phiền hà cho tổ chức và công dân; tích cực hướng về cơ sở nắm bắt tình hình thực tế để kịp thời tham mưu, phục vụ đạt chất lượng, hiệu quả; khắc phục những yếu kém tồn tại trong công việc, triển khai và theo dõi quá trình, kết quả thực hiện các Quyết định, Chỉ thị, kết luận và các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ đúng thời gian quy định.

3. Bám sát Kế hoạch phát triển kinh tế xã hội và chương trình công tác trọng điểm năm 2016 của UBND tỉnh, giúp UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, điều hành công việc theo kế hoạch có trọng tâm, trọng điểm, nhất là tham mưu tổng hợp trong quản lý điều hành nền kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh; thực hiện các chương trình kinh tế, xã hội trọng điểm; chương trình xây dựng nông thôn mới và các dự án đầu tư trọng điểm của tỉnh.

4. Thường xuyên liên hệ chặt chẽ với Văn phòng Chính phủ, các bộ, ngành, cơ quan Trung ương, các doanh nghiệp trong và ngoài nước để tham mưu cho lãnh đạo tỉnh trong quá trình làm việc với Chính phủ, các bộ, ngành, doanh nghiệp nhằm tranh thủ tối đa nguồn lực hỗ trợ của Trung ương đối với tỉnh. Phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

các sở, ban ngành, đoàn thể để xây dựng chương trình công tác, tránh chồng chéo, ảnh hưởng cho công tác chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh.

5. Tiếp tục làm tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ tham mưu giúp việc; lựa chọn những cán bộ có năng lực kinh nghiệm thực tiễn, có phẩm chất đạo đức tốt đủ điều kiện đưa vào quy hoạch các chức danh lãnh đạo quản lý theo thẩm quyền phân cấp quản lý cán bộ, bổ sung nguồn lực cán bộ lãnh đạo, quản lý.

6. Tiếp tục rà soát, xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện tốt các quy định của UBND tỉnh trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và công tác chuyển đổi vị trí việc làm tại các phòng, ban, đơn vị theo Nghị định 158/NĐ-CP; Nghị định 150/NĐ-CP của Chính phủ, bảo đảm công khai, đúng đối tượng theo quy định.

7. Thường xuyên chăm lo thực hiện tốt chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo quy định của Nhà nước; quán triệt và thực hiện nghiêm túc Luật Công chức; Luật Viên chức; Luật phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, gắn với cuộc vận động "Học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

8. Tăng cường công tác quản lý tài chính, tài sản, thiết bị văn phòng, bảo đảm tiết kiệm, an toàn việc sử dụng trang thiết bị, cơ sở vật chất để đảm bảo nâng cao chất lượng hiệu quả việc tham mưu phục vụ cho hoạt động của UBND tỉnh. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử, Quy chế chỉ tiêu nội bộ,... trong hoạt động của cơ quan, đơn vị và tạo mọi điều kiện thuận lợi để cán bộ, công chức viên chức, người lao động phát huy trách nhiệm trong việc tham gia quản lý nhà nước.

9. Nâng cao việc ứng dụng các tiến bộ kỹ thuật công nghệ thông tin vào công tác chuyên môn, phục vụ tốt cho công tác quản lý, điều hành của UBND tỉnh và Văn phòng UBND tỉnh.

10. Thường xuyên duy trì hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng cơ quan an toàn về an ninh trật tự; củng cố kiện toàn lực lượng Tự vệ nông cốt của cơ quan, phối hợp chặt chẽ với Đội Cảnh sát bảo vệ mục tiêu, tích cực tuần tra canh gác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy, nổ, phòng chống, giảm nhẹ thiên tai tại trụ sở cơ quan, đơn vị.

11. Phát động phong trào thi đua, nhân rộng điển hình tiên tiến các cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tạo phong trào thi đua trong toàn cơ quan, đơn vị và thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng.

### **III. Mục tiêu, chỉ tiêu năm 2016 như sau:**

\* **Mục tiêu:** Hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị, xây dựng cơ quan vững mạnh toàn diện, đạt cơ quan văn hóa; An toàn về an ninh trật tự; Các tổ chức đoàn thể cơ quan đạt danh hiệu trong sạch, vững mạnh xuất sắc.

\* **Chỉ tiêu:** ✓

- Về chuyên môn: Hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị năm 2016;

- Về danh hiệu thi đua:

+ Tập thể: 100% tập thể đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến; trong đó có 30% tập thể đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến xuất sắc;

+ Cá nhân: 100% đồng chí đạt danh hiệu lao động tiên tiến, trong đó có 15% đồng chí đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; có 15% cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.

- Về hình thức khen thưởng:

+ Khen chuyên đề, nhiệm vụ đột xuất: 02 tập thể và 2- 3 cá nhân được Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen;

+ Khen thưởng công tác năm: Từ 01 - 02 tập thể và 04- 05 cá nhân được Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen và 02 cá nhân khen cao.

- Các tổ chức, đoàn thể cơ quan: Đạt danh hiệu trong sạch, vững mạnh xuất sắc;

- 82/82 Đoàn viên Công đoàn đăng ký phấn đấu đạt danh hiệu Đoàn viên công đoàn xuất sắc;

- 100% Tổ Công đoàn đạt danh hiệu tổ công đoàn vững mạnh, 50% các Tổ Công đoàn và Công đoàn cơ quan phấn đấu đạt danh hiệu Công đoàn vững mạnh xuất sắc.

IV. Hội nghị giao Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh tiếp thu ý kiến chỉ đạo của đồng chí Nguyễn Hữu Hoài, Chủ tịch UBND tỉnh và các ý kiến đóng góp của cán bộ, công chức, viên chức để tổ chức thực hiện thành công Nghị quyết Hội nghị.

V. Hội nghị kêu gọi toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động Văn phòng UBND tỉnh ra sức thi đua, phấn đấu để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Hội nghị.

Nghị quyết này đã được Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên lao động cơ quan Văn phòng UBND tỉnh nhất trí biểu quyết thông qua với số biểu quyết: 72/72 = 100% có mặt.

Hội nghị kết thúc vào lúc 17<sup>h</sup>00 cùng ngày./.

**TM. BCH CÔNG ĐOÀN  
CHỦ TỊCH**



**Hoàng Thị Nga**

**CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Trương An Ninh**