

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ~~760~~/KH-VPUBND

Quảng Bình, ngày 16 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai đánh giá nội bộ theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 năm 2022 tại Văn phòng UBND tỉnh

Để đảm bảo chất lượng, hiệu quả trong việc cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015, Văn phòng UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch triển khai đánh giá nội bộ, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định sự phù hợp của hệ thống quản lý chất lượng so với các yêu cầu của tiêu chuẩn ISO 9001:2015;
- Tổ chức đánh giá một cách hệ thống, độc lập, nghiêm túc, khách quan, hiệu quả theo nguyên tắc đánh giá chéo giữa các phòng, ban, trung tâm.

2. Yêu cầu

- Kiểm soát hệ thống tài liệu và thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001:2015 tại Văn phòng UBND tỉnh.
- Cán bộ đánh giá phải là người am hiểu các hoạt động được đánh giá; đồng thời phải được đào tạo, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng đánh giá.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP, THỜI GIAN, THÀNH PHẦN ĐÁNH GIÁ

1. Nội dung đánh giá

- Sự phù hợp của HTQLCL được xây dựng so với các yêu cầu của tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định, nội quy của cơ quan;
- Việc duy trì, áp dụng HTQLCL trong hoạt động của các phòng, ban, trung tâm có áp dụng Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 ;
- Việc kiểm soát, lưu trữ các tài liệu, hồ sơ liên quan đến HTQLCL;
- Việc xây dựng và kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng;
- Hoạt động khắc phục và phòng ngừa các nội dung không phù hợp của lần đánh giá trước (nếu có).

2. Phương pháp kiểm tra, đánh giá

- Tổ chức kiểm tra trực tiếp tại các phòng, ban, trung tâm có áp dụng Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015. Đánh giá thông qua việc đối chiếu, so sánh với các quy trình giải quyết công việc đã được ban hành.

- Kết hợp giữa so sánh, đối chiếu các hồ sơ giải quyết với thời hạn giải quyết, đánh giá mức độ hài lòng của các tổ chức, cá nhân khi đến giao dịch, làm việc.

3. Thời gian và đối tượng đánh giá

- Thời gian đánh giá: 01 ngày, ngày 24/11/2022

(có Chương trình đánh giá kèm theo)

- Đối tượng đánh giá: Phòng Quản trị - Tài Vụ; Phòng Kinh tế; Phòng Tổng hợp.

4. Thành phần đoàn đánh giá: gồm các ông (bà) có tên sau đây

1. Bà: Phạm Thị Hồng Lê	Phó Chánh Văn phòng	Tổ trưởng
2. Bà: Lê Thị Vũ Hà	Trưởng phòng HCTC	Thành viên
3. Ông: Lê Hoàng	Giám đốc TT Tin học – Công báo	Thành viên
4. Ông: Phạm Quốc Oai	Trưởng phòng Kiểm soát TTHC	Thành viên
5. Ông: Trần Mạnh Hùng	P. Giám đốc TT Hành chính công	Thành viên
6. Bà Đặng Quốc Đạt	Chuyên viên phòng HCTC	Thư ký

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các phòng, ban, trung tâm được kiểm tra chuẩn bị hồ sơ, tài liệu để đoàn đánh giá thực hiện nội dung đánh giá theo quy định;

- Đoàn đánh giá tổ chức thực hiện các nội dung đánh giá theo Kế hoạch, tổng hợp kết quả đánh giá báo cáo Chánh Văn phòng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch đánh giá nội bộ theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 năm 2022 tại Văn phòng UBND tỉnh; đề nghị các phòng, ban, trung tâm, các cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo ISO cơ quan;
- Trưởng các phòng, ban, trung tâm;
- Lưu: VT, HCTC.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Trần Quang