

Số: 203 /BC-VPUBND

Quảng Bình, ngày 17 tháng 01 năm 2025

## BÁO CÁO

### V/v thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

## I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THỰC HIỆN CÁC QUY ĐỊNH VỀ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LẮNG PHÍ

### 1. Về tình hình, kết quả thực hiện các quy định về THTK, CLP

#### 1.1. Về công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thi hành Luật THTK, CLP

Văn phòng UBND tỉnh tập trung đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan về các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về THTK, CLP như: Luật THTK, CLP; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ hướng dẫn Luật THTK, CLP; Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn Nghị định số 84/2014/NĐ-CP của Chính phủ.

Gắn nội dung tuyên truyền về THTK, CLP với thực hiện việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Nghị quyết Hội nghị lần thứ 4 Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ....

Đẩy mạnh THTK, CLP trên tất cả các nhiệm vụ của đơn vị; tập trung xây dựng các giải pháp để nâng cao hiệu quả THTK, CLP nhằm phát huy mọi nguồn lực để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, góp phần hoàn thành các chỉ tiêu được đề ra tại Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2024.

Thường xuyên tổ chức học tập, quán triệt đầy đủ, kịp thời và thực hiện nghiêm Luật THTK, CLP, Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ, Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 11/01/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Bình và các văn bản chỉ đạo của Bộ Tư pháp, UBND tỉnh có liên quan về việc đẩy mạnh THTK, CLP.

Việc THTK, CLP được thực hiện nghiêm túc thường xuyên, liên tục, mọi nơi, mọi lúc mang lại hiệu quả.

#### 1.2. Về kết quả thực hiện các quy định pháp luật về THTK, CLP

##### a. Về việc xây dựng, ban hành Chương trình THTK, CLP

Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành các Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và Quy chế chi tiêu nội bộ quy định chi tiết mục đích, yêu cầu, nội dung thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhằm quán triệt và thực hiện nghiêm túc đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan. Công tác công khai tài chính, quản lý ngân sách, chi tiêu nội bộ được thực hiện thông qua tại các cuộc họp giao ban, hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và người lao động cơ quan.

Kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016-2020 được Văn phòng UBND tỉnh thực hiện đầy đủ, kịp thời. Việc lập, đăng ký kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016-2020 và giai đoạn 2021-2025 được thực hiện, trình Sở Kế hoạch và đầu tư tổng hợp và UBND tỉnh quyết định.

b. Về kết quả thực hiện THTK, CLP

- Triển khai thực hiện các dự án sử dụng vốn đầu tư công:

Đơn vị đã quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các Nghị định hướng dẫn Luật đi đôi với rà soát, đánh giá toàn diện các quy định về quản lý đầu tư công, xây dựng cơ bản.

Dự án đầu tư công do Văn phòng UBND tỉnh làm chủ đầu tư đảm bảo và được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật đầu tư công và các văn bản hướng dẫn. Tiến hành rà soát, điều chỉnh, giảm một số hạng mục chưa thực sự cần thiết; chiều chỉnh, bổ sung một số hạng mục cần thiết, báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định theo quy định của pháp luật, bảo đảm giải ngân theo kế hoạch được giao.

Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Thực hiện đúng quy định về hoàn trả tạm ứng đối với các dự án mới thực hiện. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán.

- Thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên:

Tiếp tục đẩy mạnh quản lý chặt chẽ, tiết kiệm chi ngân sách Nhà nước để giảm tỷ trọng chi thường xuyên, trong đó:

+ Thực hành chi tiêu tiết kiệm 10% chi thường xuyên thực hiện cải cách tiền lương.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản nhà nước:

Văn phòng UBND tỉnh đã triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng

tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ. Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành quy chế quản lý sử dụng tài sản công trong đơn vị nhằm nâng cao ý thức sử dụng tiết kiệm, hiệu quả tài sản công.

Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng tiêu chuẩn, định mức, phục vụ thiết thực cho công việc và thực hiện theo quy định của pháp luật về quy trình lựa chọn nhà thầu.

Văn phòng UBND tỉnh đã sử dụng số lượng xe ô tô công hiện có theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đảm bảo tiết kiệm, công khai, minh bạch; thực hiện đúng theo Quyết định số 22/2024/QĐ-UBND ngày 05/9/2024 của UBND tỉnh Quảng Bình về Quy định tiêu chuẩn, định mức xe ô tô chuyên dùng trang bị cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Bình. Việc quản lý sử dụng xe ô tô đã thực hiện tốt các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc bảo quản phương tiện đi lại, sử dụng nhiên liệu theo đúng định mức tiêu hao. Công tác bố trí phương tiện đi lại thực hiện đúng mục đích, phục vụ thiết thực cho công việc, không có tình trạng sử dụng xe công sai mục đích. Việc sửa chữa xe ô tô được thực hiện căn cứ vào định mức, tiêu chuẩn, chế độ và các quy định về tiêu chuẩn kỹ thuật của nhà sản xuất và được quy định cụ thể trong quy chế của cơ quan. Việc sửa chữa phải có đề xuất, kiểm tra kỹ thuật, thẩm định, phê duyệt để đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí.

- Quản lý, sử dụng lao động, thời gian lao động trong khu vực Nhà nước:

Trưởng các phòng, ban, trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh thực hiện quản lý chặt chẽ giờ giấc làm việc, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị mình.

## **2. Về việc đánh giá các quy định tại Luật THTK, CLP và các văn bản hướng dẫn**

Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí được ban hành năm 2013 đã tạo được khung pháp lý có giá trị cao và đồng bộ về thực THTK, CLP, tạo điều kiện thuận lợi cho việc triển khai THTK, CLP của các cấp, các ngành, các cơ quan, tổ chức, đơn vị và nhân dân. Đơn vị đã xây dựng và ban hành các chương trình, kế hoạch công tác đưa việc tổ chức triển khai thực hiện THTK, CLP thành một nội dung quan trọng trong lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên, đưa kết quả THTK, CLP thành tiêu chí xem xét, đánh giá chất lượng cán bộ, đảng viên cuối năm.

Các văn bản hướng dẫn về Luật THTK, CLP được ban hành kịp thời, đầy đủ và có tính đồng bộ, thống nhất của văn bản trong hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về THTK, CLP.

### **3. Nhận xét, kiến nghị về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

#### **3.1. Nhận xét, đánh giá chung**

Đảng ủy, Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh luôn nêu cao trách nhiệm và vai trò của mình trong công tác chỉ đạo, điều hành; chú trọng công tác truyền truyền, vận động, giáo dục các chủ trương, chính sách về Luật THTK, CLP, đôn đốc triển khai các Quy chế, Kế hoạch của cơ quan về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Luật THTK, CLP ngày càng được chú trọng, các văn bản của Chính phủ; Chương trình hành động, Chỉ thị của Tỉnh ủy; các Quyết định, Kế hoạch của UBND tỉnh quy định về thực hiện Luật THTK, CLP được Văn phòng UBND tỉnh triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo theo yêu cầu đề ra.

#### **3.2. Kiến nghị, đề xuất**

Đối với chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của UBND tỉnh và các Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí hằng năm của cơ quan cần quy định rõ:

- Nguyên tắc, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc ban hành định mức, tiêu chuẩn, chế độ; công khai và tổ chức thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; căn cứ để kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho phù hợp với tình hình và cơ chế chính sách hiện nay.

- Hoàn thiện các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong từng lĩnh vực cụ thể. Theo đó, nâng cao hơn nữa nhiệm vụ, quyền hạn, thẩm quyền quyết định và trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu trong việc quản lý, điều hành và sử dụng NSNN. Quản lý, sử dụng kinh phí nghiên cứu khoa học phải đổi mới phương thức bố trí kinh phí theo kết quả đầu ra; bổ sung quy định để tiếp tục triển khai thực hiện khoán kinh phí hoạt động, giao tự chủ tài chính cho các cơ quan, tổ chức một cách có hiệu quả, tự chủ về tài chính, biên chế. Làm rõ trách nhiệm và phương thức sử dụng tài nguyên hiệu quả. Việc tuyển dụng, sử dụng lao động phải căn cứ vào yêu cầu công việc, vị trí việc làm; có cơ chế khuyến khích để toàn dân thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Quyền hạn, trách nhiệm của cơ quan thanh tra trong việc triển khai, tổ chức, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm toán việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công khai kết quả thanh tra, kiểm toán về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định để tạo điều kiện thuận lợi cho công dân có quyền giám sát, phát hiện và phản ánh cho cơ quan có thẩm quyền về hành vi lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý của Nhà nước.

- Bổ sung các quy định về phát hiện lãng phí và xử lý thông tin phát hiện lãng phí trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; có quy định về việc khen thưởng kịp thời tổ chức, cá nhân phát hiện thông tin lãng phí có giá trị, có biện pháp bảo vệ người cung cấp thông tin lãng phí; đồng thời, có quy định để loại trừ

các trường hợp lợi dụng để gây mâu thuẫn nội bộ, ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, tổ chức.

## II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2025

1. Tiếp tục thực hiện các Kế hoạch, các quy định pháp luật về THTK, CLP năm 2025.

2. Tiếp tục rà soát việc ban hành định mức, tiêu chuẩn, chế độ và tổ chức thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ theo đúng quy định; kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí cho phù hợp với tình hình và cơ chế chính sách hiện nay.

3. Tiếp tục triển khai, tổ chức, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm toán việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công khai kết quả thanh tra, kiểm toán về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định.

4. Khen thưởng kịp thời các tổ chức, cá nhân phát hiện thông tin lãng phí có giá trị, có biện pháp bảo vệ người cung cấp thông tin lãng phí. Thực hiện tốt, có quy định để loại trừ các trường hợp lợi dụng để gây mâu thuẫn nội bộ, ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan.

Trên đây là Báo cáo về kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024, Văn phòng UBND tỉnh gửi Sở Tài chính để tổng hợp./.

**Nơi nhận:**

- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, QTTV.



**Nguyễn Hoài Nam**