

Số: /GM-VP

Quảng Trị, ngày tháng năm 2026

GIẤY MỜI

UBND tỉnh tổ chức Hội nghị thường kỳ đánh giá tình hình kinh tế - xã hội tháng 7/2026, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tháng 8/2026 do đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh Lê Hồng Vinh chủ trì.

1. Thành phần, kính mời:

- Đại diện Thường trực HĐND tỉnh.
- Đại diện Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh.
- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh.
- Các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy UBND tỉnh.
- Các đồng chí Ủy viên UBND tỉnh.
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị: Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh; Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh; Thống kê tỉnh; Thuế tỉnh; Chi cục Hải quan khu vực IX; Quỹ Phát triển đất tỉnh; Trung tâm Phát triển quỹ đất tỉnh; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh; Ban Quản lý Dự án Đầu tư xây dựng Công trình dân dụng, Công nghiệp và Hạ tầng kỹ thuật; Ban Quản lý Dự án Đầu tư xây dựng Công trình giao thông; Ban Quản lý Dự án Đầu tư Công trình Nông nghiệp và Môi trường.
- Đại diện lãnh đạo Kho bạc Nhà nước khu vực XII.
- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, Văn phòng Đảng ủy UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.
- Phòng viên Báo và Phát thanh - Truyền hình Quảng Trị, Cổng Thông tin điện tử Quảng Trị (dự đưa tin).

2. Thời gian: 01 buổi, bắt đầu từ **08^h00** ngày **04/8/2026 (Thứ Ba)**.

(Chương trình Hội nghị kèm theo)

3. Địa điểm: Hội trường UBND tỉnh (số 06, đường Hùng Vương, phường Đồng Hới, tỉnh Quảng Trị).

Lưu ý:

- Sở Tài chính chuẩn bị Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội tháng 7/2026; Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị Báo cáo chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh; Báo cáo kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao tháng 7/2026. Báo cáo UBND tỉnh qua Văn phòng UBND tỉnh **trước 10h00 ngày 03/8/2026**.

- Tài liệu hội nghị sẽ được gửi vào địa chỉ mã QR chậm nhất vào **15h00 ngày 03/8/2026**. Đề nghị các đơn vị quét mã QR để chuẩn bị tài liệu cho lãnh đạo cơ quan, đơn vị mình dự họp.

- Các sở, ngành, đơn vị tham dự họp:

+ Chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị (nội dung ngắn gọn, tập trung báo cáo tiến độ thực hiện các đề án, chương trình, nhiệm vụ trọng tâm được giao thực hiện; việc thực hiện kịch bản tăng trưởng; các khó khăn, vướng mắc kiến nghị UBND tỉnh tháo gỡ, giải quyết; đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp trong chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh). **Thời gian báo cáo tối đa 07 phút/đơn vị.**

+ Đề nghị các cơ quan, đơn vị đăng ký thành phần dự họp và phát biểu tại hội nghị về địa chỉ email: tonghop.vpubnd@quangtri.gov.vn **trước 10h00 ngày 03/8/2026.**

- Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị hội trường và đảm bảo các điều kiện để tổ chức Hội nghị./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- VPUB: LDVP, QTTV, TH, NN-MT, CT-XD, KG-VX, NC, Ban TCD, TTĐHTT, TTPVHCC;
- Lưu VT, TH.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Nguyễn Hoài Nam

Đại biểu sử dụng mã QR này
để nhận tài liệu hội nghị

CHƯƠNG TRÌNH
HỘI NGHỊ THƯỜNG KỲ UBND TỈNH THÁNG 7 NĂM 2026
(08h00, ngày 04/8/2026)

STT	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
I	Ổn định tổ chức	Văn phòng UBND tỉnh
II	Nội dung điều hành Hội nghị	
1	Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội tháng 7 năm 2026	Giám đốc Sở Tài chính
2	Hội nghị thảo luận	Lãnh đạo UBND tỉnh
III	Kết luận Hội nghị	Chủ tịch UBND tỉnh