

Số: /VP-HCTC

Quảng Trị, ngày tháng năm 2026

V/v thực hiện các nhiệm vụ về
chuyển đổi số

Kính gửi: Các phòng, ban, trung tâm
thuộc Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện Thông báo số 124/TB-VP ngày 11/5/2026 của Văn phòng UBND tỉnh về kết luận của đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, Đề án 06 và Ban chỉ đạo về dữ liệu tỉnh tại phiên họp đánh giá nhiệm vụ quý 1/2026 và triển khai các nhiệm vụ trong thời gian tới, Văn phòng UBND tỉnh yêu cầu:

1. Các phòng, ban, trung tâm:

Triển khai thực hiện quy định trách nhiệm người đứng đầu trực tiếp phụ trách, chỉ đạo xây dựng, ban hành và triển khai chương trình, kế hoạch, đề án, nhiệm vụ phát triển KHCN, ĐMST, CDS và ĐA06; công tác cải cách hành chính bảo đảm hiệu quả, tiến độ, đạt các chỉ tiêu đã đề ra.

Tiếp tục chỉ đạo công chức, viên chức, người lao động tích hợp tài khoản an sinh xã hội, Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VneID.

Phối hợp với các sở, ban, ngành đơn đốc kịp thời giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

Cử công chức, viên chức, người lao động tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nhận thức và kỹ năng về KHCN, ĐMST và CDS. Tiếp tục triển khai hiệu quả phong trào “Bình dân học vụ số”, đào tạo kỹ năng số cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Sử dụng hiệu quả các nền tảng, hệ thống số dùng chung toàn tỉnh, hoàn thiện và phát triển các nền tảng số.

Chấp hành nghiêm túc việc thực hiện các nhiệm vụ, chế độ báo cáo thường xuyên theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh, UBND tỉnh và Ban Chỉ đạo của UBND tỉnh về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 và Ban chỉ đạo về dữ liệu tỉnh.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh:

Bổ trí đủ thiết bị, nhân lực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo UBND cấp xã bố trí đầy đủ thiết bị, nhân lực cho Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã để hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến; khẩn trương hoàn thành kết nối Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh với Hệ thống định danh và xác thực điện tử, tích hợp Cổng dịch vụ công quốc gia.

Tiếp tục thực hiện hoàn thành việc Xây dựng phương án, tổ chức thực hiện cắt giảm 30% thời gian giải quyết thủ tục hành chính đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh, cấp xã trên địa bàn tỉnh. Thí điểm “Kiosk toàn trình nộp hồ sơ trực tuyến trên DVC, mô hình Trạm số hóa” tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Trung tâm Phục vụ hành chính công Phường Nam Đông Hà. Thời gian hoàn thành: Trong năm 2026 (theo chỉ đạo của UBND tỉnh Công văn số 1614/UBND-KGVX ngày 25/3/2026).

Văn phòng UBND tỉnh yêu cầu các phòng, ban, trung tâm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCTC_(Tr).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Cửu