

UBND TỈNH QUẢNG TRỊ
VĂN PHÒNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *H592*/VP-HCTC

Quảng Trị, ngày *25* tháng 11 năm 2025

V/v thống nhất quy trình xử lý văn bản

Kính gửi: Các Phòng chuyên môn thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

Để nâng cao vai trò của Trưởng phòng và chất lượng trong công tác tham mưu, giúp việc UBND tỉnh, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, sau khi bàn bạc, Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh thống nhất:

1. Kể từ ngày 25/11/2025, căn cứ chức năng, nhiệm vụ của các Phòng chuyên môn, Lãnh đạo Văn phòng sẽ chuyển “Văn bản đến” đến các Trưởng phòng, Trưởng phòng có trách nhiệm sớm phân công chuyên viên theo dõi lĩnh vực thuộc quyền quản lý để thực hiện nhiệm vụ (Theo Thông báo số 4452/TB-VP ngày 20/11/2025 của Văn phòng UBND tỉnh), đồng thời, có biện pháp giám sát tiến độ thực hiện.

Việc xử lý “Văn bản đi” giữ nguyên như hiện nay.

2. Tất cả các nội dung trình Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh phải có Phiếu trình. Phiếu trình phải thể hiện đầy đủ các nội dung về trình tự giải quyết, thời hạn giải quyết, thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh hay trình Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy; ý kiến của chuyên viên trực tiếp xử lý; ý kiến của Lãnh đạo Văn phòng, ý kiến của Phó Chủ tịch được phân công phụ trách lĩnh vực trước khi trình Chủ tịch UBND tỉnh.

Giao Phòng Hành chính - Tổ chức khẩn trương hoàn thiện mẫu Phiếu trình để tổ chức thực hiện thống nhất.

3. Yêu cầu các chuyên viên, ngoài việc nghiên cứu kỹ các quy định của pháp luật có liên quan, phải bám sát Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Đảng ủy UBND tỉnh, UBND tỉnh và Quy chế làm việc của Văn phòng UBND tỉnh trong công tác tham mưu, giúp việc cho UBND tỉnh, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND tỉnh.

Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, phải chủ động báo cáo Lãnh đạo UBND tỉnh được phân công phụ trách cho ý kiến trước khi thực hiện quy trình báo cáo, lấy ý kiến... theo quy chế, quy định. Chủ động, kịp thời tham mưu Lãnh đạo UBND tỉnh xem xét, giải quyết ngay các nội dung đơn giản, thuộc thẩm quyền, không cần lấy ý kiến các cơ quan chuyên môn.

Hồ sơ trình Lãnh đạo UBND tỉnh phải đầy đủ các tài liệu có liên quan bao gồm ý kiến các Sở, ngành, địa phương (nếu có).

Lãnh đạo Văn phòng yêu cầu các Phòng thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT và các PCT UBND tỉnh (b/c);
- CVP, các PVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, HCTC,

CHÁNH VĂN PHÒNG
VĂN PHÒNG
ỦY BAN
NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG TRỊ
Nguyễn Hoài Nam
Nguyễn Hoài Nam