

BÁO CÁO

Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm và Phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Công tác Lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện nhiệm vụ thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Quyết định số 225/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của tỉnh Quảng Trị. Ngày 09/01/2024, Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 16/KH-VP về thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024 với mục đích: Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh và Lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc trong điều hành, thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP), ngăn chặn và giảm thiểu tối đa lãng phí trong việc quản lý, sử dụng tài sản và ngân sách nhà nước; góp phần nâng cao hiệu quả của việc sử dụng tài sản công, nguồn kinh phí hoạt động quản lý hành chính của cơ quan; nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan về THTK, CLP.

Bên cạnh đó, Văn phòng UBND tỉnh cũng đã ban hành các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng (*Kế hoạch số 28/KH-VP ngày 15/01/2024*), công tác Dân chủ ở cơ sở, Dân vận chính quyền năm 2024 (*Kế hoạch số 69/KH-VP ngày 30/01/2024*) nhằm thực hiện tốt hơn về công tác TTTK, CLP.

Thường xuyên quán triệt chỉ đạo công chức, viên chức, người lao động thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước và của địa phương về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như: Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT-BTC hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP; Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 02/3/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của tỉnh Quảng Trị; Quyết định số 225/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của tỉnh Quảng Trị; Quyết định số 676/QĐ-VP ngày 31/12/2020 về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công của Văn phòng UBND tỉnh đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan nghiêm túc thực hiện.

Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định về chế độ tự chủ, tự chịu

trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước; Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp;

Chỉ đạo thực hiện công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; công quỹ, tài sản công theo Quy chế công khai tài chính quy định tại Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16/11/2004 của Thủ tướng Chính phủ và các thông tư hướng dẫn của Bộ Tài chính.

Ban hành Công văn số 32/VP-HCTC ngày 16/01/2024 về triển khai Công điện số 1372/CĐ-TTg ngày 15/12/2023 và Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 04/01/2024 của TTCP nhằm tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm các nội dung theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ; tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo lĩnh vực được giao phụ trách, trong đó cần tăng cường công tác cải cách hành chính, nhiệm vụ chuyển đổi số, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, đẩy mạnh công tác xúc tiến, đầu tư, thương mại và du lịch; tập trung thực hiện kịp thời, hiệu quả các giải pháp để hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp và người dân, góp phần hoàn thành cao nhất mục tiêu tăng trưởng kinh tế của tỉnh đề ra.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của Pháp luật về THPTK, CLP

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác THPTK, CLP đối với công chức, viên chức, người lao động tại Văn phòng nhằm nâng cao tinh thần trách nhiệm trong xử lý công việc, đẩy mạnh nhiệm vụ THPTK, CLP đối với mỗi công chức, viên chức, người lao động trong Văn phòng theo Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14/4/2023 thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 677/QĐ-UBND ngày 02/3/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025 của tỉnh Quảng Trị; Quyết định số 225/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND tỉnh về ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của tỉnh Quảng Trị.

Các văn bản tuyên truyền về công tác THPTK, CLP của Đảng, Nhà nước và của địa phương đều được đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Văn phòng; tuyên truyền phổ biến thông qua các đợt học tập, quán triệt Nghị quyết của Đảng, các kỳ giao ban, các đợt sinh hoạt định kỳ của chi bộ.

Lãnh đạo Văn phòng luôn xem công tác THPTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng trong cơ quan, đơn vị. Vì vậy, kết quả công tác phòng chống tham nhũng, THPTK, CLP thời gian qua đã có những chuyển biến tích cực.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về THTK, CLP

Chấp hành nghiêm túc công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến công tác THTK, CLP;

Thực hiện công tác tự kiểm tra và kiểm tra nội bộ, kiên quyết xử lý nghiêm những phòng ban, đơn vị trực thuộc, công chức, viên chức có hành vi vi phạm;

Phát huy vai trò của Ban thanh tra nhân dân trong công tác THTK, CLP;

Thực hiện tốt quy chế dân chủ, thực hành tiết kiệm chống lãng phí và công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

II. KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Kết quả THTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực

Thực hiện chỉ tiêu kế hoạch được UBND tỉnh giao, Văn phòng UBND tỉnh đã tiến hành phân bổ dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước các nội dung gồm: Chi hoạt động (*Nguồn kinh phí giao tự chủ, nguồn kinh phí không giao tự chủ*); thực hiện công khai dự toán được phân bổ đầu năm tại Quyết định số 11/QĐ-VP ngày 16/01/2024.

Thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ, việc quản lý và sử dụng kinh phí thường xuyên nhằm tiết kiệm kinh phí tăng thu nhập cho công chức, viên chức, trên cơ sở bảo đảm về định mức, tiêu chuẩn, chế độ đúng quy định hiện hành.

Tiến hành kiểm kê, đánh giá tài sản, trang thiết bị làm việc của cơ quan và kịp thời thanh lý các tài sản hư hỏng, không cần dùng. Qua đó nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc quản lý, sử dụng tài sản công.

Thực hành tiết kiệm trong mua sắm, sửa chữa, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại, thiết bị làm việc, thông tin liên lạc và mua sắm trang thiết bị phòng cháy chữa cháy tại đơn vị...theo đúng Quy chế chi tiêu nội bộ đã ban hành, trong đó nghiêm cấm việc dùng phương tiện chung để thực hiện cho cá nhân.

Công khai tài chính bằng hình thức thông qua Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Văn phòng vào ngày 26/01/2024;

Thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm tài sản công tại đơn vị; trong quản lý tài chính và ngân sách, tài sản nhà nước; trong công tác tổ chức, cán bộ; công tác tuyển dụng, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá công chức, viên chức; bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm, cách chức, cho thôi việc, hưu trí đối với công chức, viên chức; chuyển ngạch, nâng ngạch, luân chuyển, điều động, biệt phái đối với công chức, viên chức; nâng lương, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức.

Thực hiện nghiêm các nội quy, quy chế của cơ quan về tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc tại cơ quan.

Thường xuyên cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tạo điều kiện cho công chức, viên chức phát huy khả năng chuyên môn, trong thực thi nhiệm vụ.

Báo cáo đầy đủ kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2015-2023, tình hình thực hiện công khai quyết toán năm 2022 và dự toán năm 2024 cho cơ quan chuyên môn theo quy định.

2. Kết quả xử lý hành vi lãng phí

Trong 6 tháng đầu năm 2024, Văn phòng không để xảy ra vụ việc lãng phí và không có người vi phạm bị xử lý:

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: Không
- Số vụ việc đã được xử lý: Không

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VỀ THTK, CLP 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024

Tiếp tục thực hiện tốt Chương trình THTK, CLP của tỉnh Quảng Trị theo Quyết định số 225/QĐ-UBND ngày 19/01/2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 16/KH-VP ngày 09/01/2024 của Văn phòng UBND tỉnh về Thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2024.

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của Pháp luật về THTK, CLP cho công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan.

Thường xuyên tiến hành tự kiểm tra, kiểm tra, giám sát về THTK, CLP của công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị.

Thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ, việc quản lý và sử dụng kinh phí thường xuyên; tiết kiệm trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại, thiết bị làm việc; công khai minh bạch trong mua sắm tài sản công, trong quản lý tài chính và ngân sách, tài sản nhà nước.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác THTK, CLP 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 của Văn phòng UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- CVP, các PVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VT, HCTC_(Tr), KTN.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Cảnh Hưng