

KẾ HOẠCH

Khắc phục tồn tại, hạn chế Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số Hải lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2023, duy trì và nâng cao các Chỉ số năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 21/6/2024 của UBND tỉnh về Khắc phục tồn tại, hạn chế năm 2023, duy trì và nâng cao các Chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số Hải lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) năm 2024 tỉnh Quảng Trị (*sau đây gọi tắt là các Chỉ số*), Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện với những nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Duy trì kết quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần của các Chỉ số đã đạt tỷ lệ điểm tối đa; đưa ra các giải pháp cụ thể để cải thiện, nâng cao các Chỉ số chưa đạt. Phân đầu năm 2024 các chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI tiếp tục được cải thiện, nâng cao chất lượng về điểm số, thứ hạng trên các lĩnh vực và chỉ số thành phần do Văn phòng UBND tỉnh phụ trách.

- Tiếp tục thực hiện đồng bộ, quyết liệt các nhiệm vụ, giải pháp theo các văn bản Trung ương và của tỉnh về cải cách hành chính (CCHC).

- Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của các phòng, ban, trung tâm, Cổng thông tin điện tử tỉnh (*đơn vị*); phục vụ tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn; cải thiện mạnh mẽ môi trường đầu tư, sản xuất kinh doanh để nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh.

2. Yêu cầu

- Các đơn vị xác định cụ thể nội dung tồn tại, hạn chế; đưa ra thời hạn, tiến độ hoàn thành; thẩm quyền, trách nhiệm của đơn vị chủ trì, đơn vị liên quan để kịp thời phối hợp khắc phục các tồn tại, hạn chế, đồng thời nâng cao chất lượng, hiệu quả các tiêu chí, tiêu chí thành phần của các Chỉ số trong năm 2024.

- Việc cải thiện, nâng cao các Chỉ số là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục, gắn với trách nhiệm người đứng đầu đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Thực hiện đầy đủ và có chất lượng các nội dung theo Quyết định số 250/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Quảng Trị năm 2024. Các Kế hoạch số 09/KH-VP ngày 04/01/2024 về cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Trị, giai đoạn 2023-2025; Kế

hoạch số 60/KH-VP ngày 26/01/2024 về cải cách hành chính, duy trì nâng cao các chỉ số PAR INDEX, PCI, PAPI, SIPAS; Kế hoạch số 111/KH-VP ngày 28/02/2024 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 và Kế hoạch số 249/KH-VP ngày 27/3/2024 về Chuyển đổi số của Văn phòng UBND tỉnh.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC ĐƠN VỊ

1. Nhiệm vụ, giải pháp chung

- Các đơn vị tiếp tục đổi mới công tác chỉ đạo điều hành CCHC, cụ thể hóa các chỉ tiêu, nhiệm vụ và triển khai đảm bảo chất lượng, tiến độ các nội dung được xác định trong Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, các Nghị quyết của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh: Nghị quyết số 01-NQ/BCSD ngày 06/6/2023 về quyết tâm thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh năm 2023 của tỉnh Quảng Trị; Nghị quyết số 02-NQ/BCSD ngày 27/6/2023 về quyết tâm thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng cao Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân và tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) và Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) trên địa bàn tỉnh Quảng Trị đến năm 2025; Chương trình hành động số 34/CTr-UBND ngày 15/12/2021 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 04/11/2021 của Tỉnh ủy; Kế hoạch CCHC năm 2024 của tỉnh và của Văn phòng UBND tỉnh nhằm cải thiện, tăng thứ hạng, điểm số các chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI.

- Người đứng đầu các đơn vị phải trực tiếp chỉ đạo, tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh về điểm số, thứ hạng của các tiêu chí, tiêu chí thành phần, chỉ số lĩnh vực/nội dung thuộc trách nhiệm của đơn vị mình chủ trì, theo dõi, triển khai; bám sát các nội dung, lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần theo quy định của Bộ Chỉ số cấp tỉnh để triển khai kịp thời, đảm bảo tiến độ, chất lượng.

- Hoàn thành 100% các nội dung đã ký tại Bản Cam kết số 303/CK-BCĐCCHC ngày 13/3/2024 giữa Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Trị, Trưởng Ban chỉ đạo CCHC tỉnh với Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

2. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể và trách nhiệm của các đơn vị

- Các đơn vị thường xuyên tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo các cấp, các ngành tăng cường công tác kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; đẩy mạnh công tác chuyển đổi số; tạo dựng môi trường đầu tư kinh doanh thông thoáng, xúc tiến thương mại và Du lịch.

Thực hiện đúng hạn và đầy đủ các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; minh bạch hóa quy trình xử lý công việc; xử lý văn bản, hồ sơ TTHC của tổ chức, cá nhân đúng thời gian và công khai kết quả xử lý theo quy định.

Nghiên cứu đưa ra các sáng kiến, cách làm hay nhằm cải thiện quy trình, thủ tục để nâng cao hiệu quả, chất lượng thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Phòng Nội chính và Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh: Chủ động

xây dựng và triển khai Kế hoạch nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến;

Tích hợp, công khai các dịch vụ công trực tuyến, phí, lệ phí trên Cổng dịch vụ công tỉnh, Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng thanh toán quốc gia nhằm hỗ trợ tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến nhanh chóng, tiết kiệm;

Phối hợp với các sở, ban, ngành rà soát, tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC để nâng cao tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ công trực tuyến toàn trình của tỉnh; hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ và thanh toán trực tuyến; tăng cường giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân đúng quy trình, thời gian quy định, giảm tỷ lệ hồ sơ trễ hạn; thực hiện nghiêm việc xin lỗi tổ chức, cá nhân khi có hồ sơ trễ hạn;

Công bố, công khai thủ tục hành chính đúng nội dung, thời gian quy định. Trong đó chú ý đến việc dẫn chiếu các văn quy phạm pháp luật làm căn cứ ban hành thủ tục hành chính; điều chỉnh căn cứ pháp lý quy định phí, lệ phí đối với thủ tục: Thẩm định đồ án, đồ án điều chỉnh quy hoạch chi tiết của dự án đầu tư xây dựng công trình theo hình thức kinh doanh thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp tỉnh (*do Thông tư số 01/2013/TT-BXD đã hết hiệu lực thi hành*);

Thường xuyên kiểm tra, theo dõi chấn chỉnh tác phong, lề lối và thái độ làm việc của công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; không để xảy ra tình trạng gây nhùng nhịu, phiền hà cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC; xây dựng hình ảnh đội ngũ công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tình phục vụ Nhân dân đảm bảo tiếp tục duy trì, nâng cao điểm số, thứ hạng trong chỉ số SIPAS;

- Công Thông tin điện tử tỉnh và Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh: Tiếp tục thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính, trong đó chú trọng đến công tác cải cách thủ tục hành chính, công tác chuyển đổi số; thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán phí, lệ phí trực tuyến để tổ chức, cá nhân biết và thực hiện; nâng cao chất lượng cung cấp thông tin trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh;

- Trung tâm Xúc tiến đầu tư, thương mại và Du lịch: Tiếp tục xây dựng và triển khai đồng bộ các giải pháp đẩy mạnh thu hút đầu tư, xúc tiến thương mại, du lịch góp phần vào sự phát triển kinh tế - xã hội chung của tỉnh và cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thủ trưởng các đơn vị theo chức năng nhiệm vụ được giao, tập trung quán triệt, chỉ đạo để khắc phục tồn tại, hạn chế các Chỉ số năm 2023, duy trì và nâng cao các Chỉ số trong năm 2024 của Văn phòng UBND tỉnh và của toàn tỉnh theo Kế hoạch này.

- Giao Phòng Hành chính - Tổ chức: Tổ chức triển khai Kế hoạch, tổng hợp, đánh giá và báo cáo lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh về kết quả thực hiện.

Trên đây là kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế các Chỉ số năm 2023, duy trì và nâng cao các Chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI năm 2024 của Văn phòng UBND tỉnh, yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Chánh VP, các PVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, HCTC_(Tr).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG**

Lê Hữu Phước