

Số: /KH-VP

Quảng Trị, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của
Văn phòng UBND tỉnh năm 2023

Thực hiện kế hoạch số 5884/KH-UBND ngày 21/12/2020 của UBND tỉnh Quảng Trị về kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Trị năm 2022 và giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 3224/KH-UBND ngày 17/7/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến 2025 tỉnh Quảng Trị; Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 30/12/2022 của UBND tỉnh về Chuyển đổi số trong hoạt động của các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Trị năm 2023. Văn phòng UBND tỉnh xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tiếp tục rà soát, nâng cấp, hoàn thiện cơ sở hạ tầng CNTT, các hệ thống phần mềm dùng chung của tỉnh để triển khai hiệu quả, đồng bộ thống nhất trên địa bàn tỉnh, đảm bảo an toàn, an ninh, thông tin, tạo nền tảng xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số gắn với công tác cải cách và hiện đại hóa nền hành chính;

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, công tác chuyên môn, nghiệp vụ nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, tạo điều kiện tối đa phục vụ người dân và doanh nghiệp nhanh chóng, thuận tiện, tiết kiệm và hiệu quả;

- Tổ chức duy trì, triển khai có hiệu quả các ứng dụng CNTT phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh và Văn phòng UBND tỉnh;

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức triển khai, tập huấn, nâng cấp, duy trì hoạt động các hệ thống CNTT đã triển khai, áp dụng trên địa bàn tỉnh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH ỨNG DỤNG CNTT NĂM 2023

1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan :

- Tăng cường ứng dụng Hệ thống theo dõi thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh giao, nhằm theo dõi, đôn đốc các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ do UBND tỉnh và chủ tịch UBND tỉnh giao thực hiện đúng thời gian quy định;

- Thực hiện và cập nhật đầy đủ, chính xác, đúng thời gian quy định các nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao trên hệ thống CSDL Theo dõi thực hiện nhiệm vụ của Văn phòng Chính phủ;

- Tiếp tục triển khai hiệu quả hệ thống thư điện tử tỉnh đến tất cả các cơ quan, đơn vị trong tỉnh với 100% cán bộ, công chức của tỉnh được cấp hộp thư điện tử công vụ để phục vụ việc trao đổi thông tin, liên hệ công việc qua mạng máy tính;

- Tiếp tục nâng cấp, bổ sung các tính năng, duy trì hoạt động, tập huấn, hỗ trợ người dùng sử dụng hệ thống phần mềm QLVB&HSCV để triển khai xử lý hồ sơ văn bản qua mạng máy tính, gửi nhận văn bản qua mạng cho các đơn vị Sở, ban, ngành, đoàn thể, các cơ quan TW đóng trên địa bàn, UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh;

- Xây dựng cơ chế cập nhật, trích xuất và tổng hợp dữ liệu từ Phần mềm Quản lý văn bản và HSCV lên cơ sở dữ liệu hệ thống thông tin phục vụ cán bộ, công chức của tỉnh, cơ sở dữ liệu danh bạ người dùng, cung cấp thông tin văn bản đi và đến của các đơn vị trong tỉnh và nhiều ứng dụng quan trọng khác;

- Quản lý, vận hành, đảm bảo hạ tầng kỹ thuật, an toàn, an ninh thông tin, hoạt động thông suốt, ổn định của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, nâng cấp hoàn thiện các chức năng trên Cổng DVC đáp ứng truy cập, tra cứu và phục vụ người dân/doanh nghiệp nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt,...

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác ứng dụng CNTT phục vụ sự chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh.

2. Ứng dụng CNTT phục vụ cán bộ công chức, người dân và doanh nghiệp trong tỉnh:

- Nâng cấp, duy trì hoạt động và cập nhật đầy đủ các thông tin chỉ đạo điều hành của Lãnh đạo tỉnh, tình hình KTXH, các thông tin người dân cần biết, đường dây nóng, tiếp nhận ý kiến của người dân và doanh nghiệp, lấy ý kiến về dự thảo văn bản QPPL tỉnh, thủ tục hành chính,... trên cổng thông tin điện tử tỉnh (www.quangtri.gov.vn) và Trang thông tin điện tử Văn phòng UBND tỉnh (vpubnd.quangtri.gov.vn) giúp cho cán bộ công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp khi có nhu cầu khai thác thông tin.

- Tiếp tục quản trị, nâng cấp và hướng dẫn sử dụng các hệ thống phần mềm dùng chung của tỉnh (Hệ thống thông tin dành cho cán bộ, công chức viên chức tỉnh, phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc, phần mềm Theo dõi kết quả thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh giao cho các đơn vị, địa phương thực hiện, hệ thống thư điện tử của tỉnh, phần mềm tổng hợp báo cáo tỉnh, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC...)

- Quản trị, trang bị nâng cấp cấu hình máy chủ thiết bị CNTT đảm bảo hoạt động thông suốt và ổn định của hệ thống máy chủ, thiết bị mạng đặt tại Trung tâm tích hợp dữ liệu tỉnh Quảng Trị, mạng máy tính Văn phòng UBND tỉnh (LAN, Wifi); mạng kết nối Văn phòng Chính phủ (trực kết nối liên thông gửi nhận văn bản, họp trực tuyến)...

3. Đào tạo phát triển nguồn nhân lực:

- Tiếp tục bồi dưỡng, đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ chuyên trách CNTT đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao trong quản lý quản trị và vận hành đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin các hệ thống;

- Đảm bảo nguồn nhân lực để phát triển, nâng cấp các phần mềm ứng dụng

phục vụ công tác quản lý của tỉnh như: phần mềm QLVB&HSCV, cổng thông tin điện tử tỉnh, hòm thư công vụ tỉnh, phần mềm tổng hợp báo cáo tỉnh, hệ thống thông tin dành cho công chức viên chức, hệ thống thông tin giải quyết TTHC,...

- Tiếp tục tăng cường công tác tập huấn, tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của việc ứng dụng CNTT phục vụ các hoạt động quản lý chỉ đạo điều hành trong cơ quan.

4. Đầu tư phát triển hạ tầng kỹ thuật:

- Tiếp tục quản trị, đầu tư nâng cấp thiết bị CNTT và đảm bảo trung tâm tích hợp dữ liệu tỉnh (tại Trung tâm dữ liệu Quảng Trị và tại Trung tâm dữ liệu IDC VNPT miền Trung), các máy chủ ảo (VPS); mạng máy tính Văn phòng UBND tỉnh (LAN, Wifi); mạng kết nối Văn phòng Chính phủ (gửi nhận văn bản liên thông, họp trực tuyến); hệ thống đường truyền internet; đường truyền số liệu chính phủ CPnet nhằm đảm bảo các hệ thống hoạt động thông suốt, ổn định, an toàn và bảo mật;

- Triển khai các giải pháp bảo đảm phòng chống virus, mã độc hại cho hệ thống máy chủ, máy tính cá nhân như: chương trình diệt virus có bản quyền; triển khai giải pháp lưu nhật ký đối với các hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Để thực hiện tốt công tác ứng dụng CNTT trong quản lý hành chính nhà nước tại Văn phòng UBND tỉnh và trên địa bàn toàn tỉnh cần có một số giải pháp cụ thể như sau:

- Chủ động đề xuất, tham mưu UBND tỉnh ban hành các văn bản chỉ đạo kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ sự chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh và các đơn vị, địa phương trong tỉnh;

- Đảm bảo nguồn kinh phí cho các hoạt động triển khai ứng dụng CNTT do Văn phòng UBND tỉnh chủ trì triển khai thực hiện;

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc các phòng, đơn vị, cá nhân ứng dụng CNTT vào công tác quản lý, điều hành, xử lý hồ sơ điện tử.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính - Tổ chức:

Theo dõi, tổng hợp, báo cáo việc thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước của Văn phòng UBND tỉnh;

Phối hợp với Trung tâm Tin học tỉnh tham mưu Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh ban hành các văn bản nhằm thúc đẩy việc ứng dụng CNTT trong hoạt động chung của cơ quan.

Phối hợp với Trung tâm Tin học tỉnh ứng dụng phần mềm theo dõi kết quả thực hiện nhiệm vụ, xử lý văn bản của các đơn vị, địa phương.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh:

- Nhiệm vụ xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số:

+ Quản lý, vận hành, đảm bảo hạ tầng kỹ thuật, an toàn, an ninh thông tin, hoạt động thông suốt, ổn định của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính

tin, nâng cấp hoàn thiện các chức năng trên Cổng DVC đáp ứng truy cập, tra cứu và phục vụ người dân/doanh nghiệp nộp hồ sơ thủ tục hành chính trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, đăng ký sử dụng BCCI.

+ Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát lại toàn bộ bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết đủ điều kiện triển khai DVC trực tuyến toàn trình và một phần theo quy định tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP; tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần của tỉnh triển khai năm 2023; đăng ký công khai lên Cổng DVC Quốc gia và Cổng thanh toán Quốc gia đúng quy định.

+ Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, thực hiện thu phí, lệ phí bằng biên lai điện tử; tăng cường ứng dụng chữ ký số, xác thực điện tử trong xử lý hồ sơ, phê duyệt kết quả giải quyết hồ sơ TTHC và sử dụng dịch vụ bưu chính công ích.

+ Kết nối liên thông Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Quảng Trị với trực kết nối liên thông tỉnh (LGSP) với Trực kết nối liên thông Quốc gia (NGSP); cổng DVC Quốc gia, Cổng thanh toán Quốc gia; CSDL Quốc gia về dân cư và các hệ thống CSDL TTHC chuyên ngành các Bộ ngành Trung ương và Doanh nghiệp triển khai.

+ Triển khai cập nhật mã định danh theo Quyết định 1746/QĐ-UBND ngày 09/7/2021 của UBND tỉnh trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

+ Hướng dẫn cán bộ, công chức tại Bộ phận một cửa các cấp tạo tài khoản cá nhân trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

+ Cung cấp Hồ sơ thuyết minh đề xuất cấp độ của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Quảng Trị đáp ứng theo quy định tại Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ và Thông tư số 12/2022/TT-BTTTT ngày 12/8/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông để trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt.

+ Triển khai thực hiện các nội dung tại kế hoạch 5525/KH-UBND ngày 02/12/2020 về thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8/4/2020; Kế hoạch số 3647/QĐ-UBND ngày 17/11/2021 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Quảng Trị giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 7/6/2021 về thực hiện Quyết định 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021.

- Xây dựng hệ thống thông tin giải quyết TTHC; tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật về Quy chế sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin giải quyết TTHC trên toàn tỉnh.

- **Duy trì nâng cao các chỉ số thành phần:** Cải cách hành chính (PAR INDEX), hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS).

Tiếp tục hỗ trợ, hướng dẫn công chức, viên chức các sở, ban ngành cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã nâng cao chất lượng giải quyết TTHC; thực hiện số hoá, ký số hồ sơ giải quyết TTHC; tăng cường giải quyết hồ sơ trực tuyến, thanh toán phí, lệ phí trên Cổng dịch vụ công quốc gia nhằm nâng cao các chỉ số về Cải cách hành

chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính.

3. Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh:

- Thường xuyên nâng cấp, duy trì hoạt động và cập nhật đầy đủ các thông tin về xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch trên website (<http://ipa.quangtri.gov.vn>).

- Tiếp tục cập nhật hoàn thiện hệ thống thông tin cơ sở dữ liệu về đầu tư tỉnh Quảng Trị để hỗ trợ cho các doanh nghiệp, nhà đầu tư tìm hiểu môi trường đầu tư trên địa bàn tỉnh thông qua website (<http://csdlldautu.quangtri.gov.vn>) .

4. Trung tâm Tin học tỉnh

- Tiếp tục rà soát, triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ về triển khai ứng dụng CNTT vào quản lý hành chính nhà nước được giao tại các văn bản, kế hoạch chỉ đạo ứng dụng CNTT của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh.

- Nâng cấp và xây dựng các API cơ chế cập nhật, trích xuất và tổng hợp dữ liệu từ Phần mềm Quản lý văn bản và HSCV lên cơ sở dữ liệu hệ thống thông tin phục vụ cán bộ, công chức của tỉnh, cơ sở dữ liệu danh bạ người dùng, phục vụ các báo cáo CCHC của các đơn vị.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng phân hệ lập hồ sơ điện tử, giao nộp hồ sơ điện tử vào Lưu trữ cơ quan trên phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện nâng cấp và triển khai ứng dụng Hệ thống thư điện tử công vụ tỉnh Quảng Trị.

- Duy trì, nâng cấp phần mềm Công báo điện tử tỉnh.

- Duy trì, nâng cấp, triển khai hệ thống Báo cáo tỉnh.

- Triển khai tập huấn, hướng dẫn cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị trong tỉnh sử dụng các hệ thống phần mềm dùng chung của tỉnh.

- Tham mưu, đề xuất các giải pháp về ứng dụng CNTT để triển khai ứng dụng tại Văn phòng UBND tỉnh và phục vụ công tác điều hành hoạt động của UBND tỉnh và các sở ban ngành, địa phương trong tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động năm 2023 của Văn phòng UBND tỉnh. Yêu cầu các khối, phòng, ban, đơn vị trực thuộc liên quan có trách nhiệm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- CVP, các PVP UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, trung tâm thuộc VP;
- Lưu VT, HCTC, TTTH.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG**

Lê Châu Long