

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về việc nâng bậc lương trước thời hạn
đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động
tại Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị**

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG TRỊ

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 19/2013/QĐ-UBND ngày 15 tháng 7 năm 2013 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định thẩm quyền quyết định tổ chức bộ máy, biên chế, tuyển dụng và quản lý công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, công ty TNHH một thành viên do UBND tỉnh làm chủ sở hữu;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Hành chính- Tổ chức,

QUYẾT ĐỊNH:

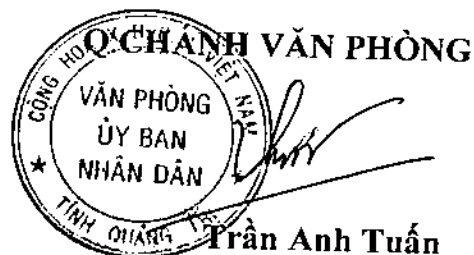
Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị”.

Điều 2. Quyết định này thay thế Quyết định số 658/QĐ-VP ngày 24 tháng 10 năm 2006 của Chánh Văn phòng UBND tỉnh, và có hiệu lực kể từ ngày ký.

Trưởng phòng Hành chính- Tổ chức, các Trưởng phòng, Giám đốc các Trung tâm, Thủ trưởng các đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Chủ tịch, các PCT (B/c);
- Sở Nội vụ (B/c);
- Lãnh đạo VP;
- Thành viên HĐ lương Văn phòng;
- Lưu: VT, HC- TC.



QUY ĐỊNH

**Về việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức,
viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 64 /QĐ-VP ngày 08 tháng 02 năm 2014
của Chánh Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị)

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Văn phòng UBND tỉnh quy định về việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại Văn phòng UBND tỉnh Quảng Trị như sau:

1. Nguyên tắc, điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn:

- a) Tổ chức xét công khai, dân chủ, công bằng, khách quan.
- b) Việc xét, quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt đủ tiêu chuẩn xét nâng bậc lương theo quy định và lập thành tích xuất sắc cao nhất trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định nâng bậc lương thường xuyên.
- c) Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong cùng ngạch hoặc cùng chức danh.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có thành tích trong thực hiện nhiệm vụ:

- a) Điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn:

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong thời gian giữ bậc lương được cơ quan, đơn vị đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên; không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức: Khiển trách; cảnh cáo; giáng chức; cách chức và lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có trình độ đào tạo từ Cao đẳng trở lên; và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có trình độ đào tạo từ Trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn, đã

được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản; chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên.

Tổng số người được nâng lương trước thời hạn trong một năm công tác không vượt quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế (đối với cán bộ, công chức), hoặc phê duyệt số lượng người làm việc (đối với viên chức và người lao động) tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

b) Tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn:

Xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đạt tiêu chuẩn sau:

- Có đủ điều kiện như để xét nâng bậc lương thường xuyên; hoàn thành nhiệm vụ được giao; không vi phạm kỷ luật một trong các hình thức: Khiển trách; cảnh cáo; giáng chức; cách chức;

- Có thành tích xuất sắc cao nhất trong thực hiện nhiệm vụ hàng năm và đột xuất đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản; được công nhận danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở trở lên, hoặc được tặng Bằng khen UBND tỉnh trở lên trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có trình độ đào tạo từ Cao đẳng trở lên; và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có trình độ đào tạo từ Trung cấp trở xuống tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Đối với người đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn lần tiếp theo là 6 năm đối với các ngạch và chức danh có trình độ đào tạo từ Cao đẳng trở lên, và 4 năm đối với các ngạch và chức danh có trình độ đào tạo từ Trung cấp trở xuống, tính từ thời điểm được nâng bậc lương trước thời hạn lần trước (không tính thành tích trước thời điểm nâng bậc lương trước thời hạn).

- Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn căn cứ vào thành tích cao nhất. Nếu có nhiều người có thành tích cao nhất bằng nhau thì xét người có thành tích khác; trường hợp có nhiều người có thành tích như nhau thì xét người chưa được nâng bậc lương trước thời hạn, người có thành tích công tác lâu năm...

3. Nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu:

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đã có thông báo nghỉ hưu, nếu chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch, trong thời gian giữ bậc lương hoàn thành nhiệm vụ được giao, không bị kỷ luật một trong các hình thức: Khiển trách; cảnh cáo; cách chức; giáng chức. Kể từ ngày có thông báo nghỉ hưu đến trước ngày nghỉ hưu còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên theo quy định, thì được nâng một bậc lương trước thời hạn 12 tháng so với thời gian quy định.

- Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức và người lao động vừa thuộc đối tượng được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, vừa thuộc đối tượng được xét nâng bậc lương trước thời hạn khi có thông báo nghỉ hưu, thì cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được chọn một trong hai chế độ nâng bậc lương trước thời hạn.

4. Thủ tục, quy trình thực hiện:

- Phòng Hành chính- Tổ chức lập danh sách cán bộ, công chức khối Văn phòng UBND tỉnh có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được khen thưởng từ cao đến thấp trình Hội đồng lương Văn phòng UBND tỉnh;

- Giám đốc các Trung tâm tổ chức lập danh sách cán bộ, viên chức và người lao động của Trung tâm có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ được khen thưởng từ cao đến thấp trình Hội đồng lương Văn phòng UBND tỉnh qua phòng Hành chính- Tổ chức;

- Phòng Hành chính- Tổ chức tổng hợp chung để báo cáo Hội đồng lương Văn phòng UBND tỉnh xem xét, lựa chọn, quyết định;

- Hội đồng lương Văn phòng UBND tỉnh họp xem xét, phê duyệt danh sách đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

- Chánh Văn phòng UBND tỉnh: Quyết định nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động theo thẩm quyền;

- Phòng Hành chính- Tổ chức tham mưu cho Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh lập hồ sơ đề nghị Sở Nội vụ thẩm định quyết định, trình cấp có thẩm quyền quyết định nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, công chức, viên chức theo quy định;

- Giám đốc các Trung tâm quyết định nâng bậc lương trước thời hạn cho cán bộ, viên chức và người lao động theo thẩm quyền sau khi có ý kiến phê duyệt của Hội đồng lương Văn phòng UBND tỉnh

5. Tổ chức thực hiện:

Quy định này phổ biến đến các đơn vị, tổ chức và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Văn phòng UBND tỉnh biết để thực hiện.

Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì vướng mắc, chưa đúng với các đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phản ánh với Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh qua phòng Hành chính- Tổ chức để bổ sung, sửa đổi cho phù hợp với tình hình thực tế và quy định của pháp luật./.

